

POLÍTICA INTEGRADA DE GESTIÓ

CALMELL GROUP, consolidat en el mercat nacional des de fa molts anys i creixent actualment a l'exterior, és un grup empresarial especialitzat en la fabricació de productes en suport cartolina o plàstic, amb banda magnètica o xip, i orientat principalment a l'àmbit de mobilitat, control d'accessos i identificació, incloent-hi el desenvolupament d'enginyeria adaptada als mateixos sectors i productes.

L'exigència cada vegada més gran per part de totes les parts interessades, així com el context canviant en el qual es desenvolupa l'activitat, obliga a **CALMELL GROUP** a reavaluar-se periòdicament a fi de prevenir riscos, enfortir oportunitats i adaptar-se als requisits i expectatives requerides.

És per això que la Direcció de **CALMELL GROUP** ha establert, com a objectiu estratègic i prioritari, el compromís amb la Responsabilitat Socioambiental, Orientació al client i Innovació i Millora Contínua com a eixos principals dels pilars empresarials, per la qual cosa assigna tots els recursos necessaris per a dur a terme una bona gestió, tenint també en compte l'anàlisi dels resultats dels processos, dels riscos i oportunitats, la satisfacció del client, dels requisits legals i altres requisits.

CALMELL GROUP aposta per un futur per al medi ambient i per això estableix, documenta, implementa, manté i millora contínuament el seu sistema de gestió ambiental. A més, determina els aspectes ambientals que l'activitat productiva de l'empresa genera, avaluant anualment l'impacte ambiental de cada un d'ells i prioritant la seva actuació sobre els que resultin més significatius, com ara els residus industrials, les emissions a l'atmosfera i els consums energètics.

CALMELL GROUP es compromet a desenvolupar, implantar, mantenir i millorar contínuament el seu Sistema de Gestió de Seguretat de la Informació amb l'objectiu d'afermar la manera en què prestem els nostres serveis i tractem la informació dels nostres clients, tot assegurant la preservació de la confidencialitat de la mateixa i evitant d'aquesta manera la seva divulgació i l'accés per persones no autoritzades, el manteniment de la integritat de la informació, procurant la seva exactitud i evitant la seva deterioració, i l'assegurament de la disponibilitat de la informació en tots els suports i sempre que sigui necessària.

La Direcció considera fonamental que totes les persones de l'empresa i els qui actuen en el seu nom prenguin part de forma activa en aquesta política per tal que comprenguin cap a on es dirigeix l'organització, tenint com a objectius diaris:

- a) La Millora Contínua, portant a la pràctica diària la filosofia de fer les coses "bé a la primera" a fi que, prenent cada un d'ells la responsabilitat de la gestió de la Qualitat, Medi Ambient i Seguretat de la Informació en l'execució del seu treball, s'aconsegueixi una millora substancial de la competitivitat de l'empresa.
- b) La importància de complir amb els requisits explícits i implícits del client, els relacionats amb els aspectes ambientals, els legals, reglamentaris i altres requisits que puguem subscriure.
- c) Desenvolupament de l'anàlisi, gestió i tractament del risc sobre els actius d'informació, establint totes les accions requerides per tal de mitigar o eliminar els riscos detectats. Establir la responsabilitat dels empleats amb relació a l'informe de les incidències de seguretat.
- d) Preservar la confidencialitat, integritat i disponibilitat dels actius d'informació en compliment de la present política, assignant responsabilitats i autoritat al Responsable de Seguretat sobre el manteniment d'aquesta política, prestant consell i guia per a la seva implementació i correccions davant desviacions en el seu compliment, així com en la gestió de les polítiques, procediments i activitats del SGSI.

Amb la finalitat de descriure la Política integrada de gestió i proporcionar un marc de referència per a l'establiment dels objectius, s'estableix el Sistema de Gestió de Qualitat, Medi Ambient i Seguretat de la Informació basat en les normes **UNE-EN-ISO-9001, UNE-EN-ISO-14001, UNE-EN-ISO-27001** recollit en l'abast, processos, procediments i documents que els desenvolupen i les estipulacions dels quals són d'obligat compliment en tota l'empresa.

Març 2023
CALMELL GROUP
DIRECTOR GENERAL

46749317T
CARLES MARTI
(R: A08244287)

Firmado digitalmente
por 46749317T CARLES
MARTI (R: A08244287)
Fecha: 2023.08.29
14:42:29 +0200'