

POLÍTICA INTEGRADA DE GESTIÓ

CALMELL GROUP, consolidat en el mercat nacional i expandint-se internacionalment, s'especialitza en la fabricació de productes en suport cartolina o plàstic, amb banda magnètica o xip, i orientat principalment a l'àmbit de la mobilitat, control d'accessos i identificació, incloent-hi el desenvolupament d'enginyeria adaptada als mateixos sectors i productes.

A causa de les creixents necessitats de les parts interessades i d'un entorn cada vegada més dinàmic, **CALMELL GROUP** es compromet a realitzar una revisió periòdica de la seva estratègia i del seu rendiment, amb l'objectiu d'identificar i mitigar els riscos, aprofitar noves oportunitats i adaptar-se als requisits i expectatives emergents, assegurant la disponibilitat dels recursos necessaris per una gestió adequada.

En aquest context, la Direcció de **CALMELL GROUP** ha establert com a objectiu estratègic fonamental el compromís amb la Responsabilitat Socioambiental, Orientació al client i Innovació i Millora Contínua, pilars que guien i enforteixen la nostra visió empresarial.

CALMELL GROUP es compromet a oferir productes i serveis de la més alta qualitat, complir amb els requisits medi ambientals i garantir la protecció de la informació i ciberseguretat, desenvolupant, implantant, documentant i millorant constantment el sistema de gestió.

CALMELL GROUP aposta per un futur basat en el compromís amb la protecció del medi ambient determinant els aspectes ambientals que l'activitat genera, avaluant anualment l'impacte ambiental i prioritant la seva actuació. A més, aposta per la ciberseguretat en els serveis que presta y la seguretat de la informació dels seus clients.

La Direcció considera fonamental que totes les persones de la empresa i qui actuï en el seu nom assumeixin una part activa d'aquesta política per tal que comprenguin cap a on es dirigeix la organització, tenint com a objectiu diari:

- a) La Millora continua, portant a la pràctica la filosofia de fer les coses " bé a la primera", responsabilitzant-se cadascun de la gestió de la Qualitat, el Medi ambient i la Seguretat de la informació a la execució del treball.
- b) La importància de complir amb els requisits explícits i implícits del client, las relacions amb els aspectes ambientals, els legals, reglamentaris i altres requisits que puguem subscriure.
- c) Desenvolupament de l'anàlisi, gestió i tractament del risc sobre els actius d'informació, establint totes les accions requerides per mitigar o eliminar els riscos detectats. Establir la responsabilitat dels empleats en relació a l'informe de les incidències de seguretat de la informació.
- d) Preservar la confidencialitat, integritat i disponibilitat dels actius de la informació en compliment d'aquesta política, assignant responsabilitats i autoritat al responsables de Seguretat de la informació sobre el manteniment d'aquesta, prestant consell i guia per la seva implantació i correccions davant de desviacions en el seu compliment, així com en la gestió de les polítiques, procediments i activitats del SGSI.
- e) Complir amb les bases del Codi Ètic que orienta els comportaments a través dels principis de responsabilitat social i desenvolupament sostenible. Hauran de ser conscients dels compromisos realitzats i hauran de recolzar els principis del sistema de gestió integrat.

Amb el propòsit de descriure la Política integrada de gestió i proporcionar un marc de referència per a l'establiment dels objectius, **s'estableix el Sistema de Gestió de Qualitat, Medi Ambient i Seguretat de la informació basat en les normes UNE-EN-ISO-9001, UNE-EN-ISO-14001, UNE-EN-ISO-27001** recollides a l'abast, processos, procediments i documents que els desenvolupen i les estipulacions dels quals són d'obligat compliment a tota l'empresa.

FEBRER 2025

CALMELL GROUP

DIRECCIÓ GENERAL