

POLÍTICA INTEGRADA DE GESTIÓN

CALMELL GROUP, consolidado en el mercado nacional y expandiéndose internacionalmente, se especializa en la fabricación de productos en soporte cartulina o plástico, con banda magnética o chip y orientado principalmente al ámbito de movilidad, control de accesos e identificación, incluyendo el desarrollo de ingeniería adaptada a los mismos sectores y productos.

Debido a las crecientes necesidades de las partes interesadas y un entorno cada vez más dinámico, **CALMELL GROUP** se compromete a realizar una revisión periódica de su estrategia y desempeño con el objetivo de identificar y mitigar riesgos, aprovechar nuevas oportunidades y adaptarse a los requisitos y expectativas emergentes, asegurando la disponibilidad de los recursos necesarios para una gestión adecuada. En este contexto, la Dirección de **CALMELL GROUP** ha definido como objetivo estratégico fundamental el compromiso con la Responsabilidad Socioambiental, la Orientación al Cliente e Innovación y Mejora Continua, pilares que guían y fortalecen nuestra visión empresarial.

CALMELL GROUP se compromete a ofrecer productos y servicios de la más alta calidad, cumplir con los requisitos medioambientales y garantizar la protección de la información y ciberseguridad, desarrollando, implantando, documentando y mejorando constantemente sus sistemas de gestión.

CALMELL GROUP apuesta por un futuro basado en el compromiso con la protección del medioambiente determinando los aspectos ambientales que su actividad genera, evaluando anualmente el impacto ambiental y priorizando su actuación. Además, apuesta por la ciberseguridad en los servicios que presta y la seguridad de la información de sus clientes.

La Dirección considera fundamental que todas las personas de la empresa y quienes actúan en su nombre tomen parte activa en esta política para que comprendan hacia donde se dirige la organización, teniendo como objetivos diarios:

- a) La Mejora Continua, llevando a la práctica diaria la filosofía de hacer las cosas “bien a la primera”, responsabilizándose cada uno de la gestión de la Calidad, Medio Ambiente y Seguridad de la Información en la ejecución de su trabajo.
- b) La importancia de cumplir con los requisitos explícitos e implícitos del cliente, los relacionados con los aspectos ambientales, los legales, reglamentarios y otros requisitos que podamos suscribir.
- c) Desarrollo del análisis, gestión y tratamiento del riesgo sobre los activos de información, estableciendo todas las acciones requeridas para mitigar o eliminar los riesgos detectados. Establecer la responsabilidad de los empleados con relación al reporte de las incidencias de seguridad.
- d) Preservar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los activos de información en cumplimiento de esta política, asignando responsabilidades y autoridad al responsable de Seguridad de la información sobre el mantenimiento de esta, prestando consejo y guía para su implementación y correcciones ante desviaciones en su cumplimiento, así como en la gestión de las políticas, procedimientos y actividades del SGSI.
- e) Cumplir con las bases del Código Ético, que orienta los comportamientos a través de los principios de responsabilidad social y del desarrollo sostenible. Deberán ser conscientes de los compromisos realizados y deben apoyar los principios del sistema de gestión integrado.

Con el propósito de describir la Política integrada de gestión y proporcionar un marco de referencia para el establecimiento de los objetivos, **se establece el Sistema de Gestión de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad de la Información basado en las normas UNE-EN-ISO-9001, UNE-EN-ISO-14001, UNE-EN-ISO-27001** recogido en el alcance, procesos, procedimientos y documentos que los desarrollan y cuyas estipulaciones son de obligado cumplimiento en toda la empresa.